



SVEUČILIŠTE U SPLITU
UMJETNIČKA AKADEMIJA
ZAGREBAČKA 3
21000 SPLIT
tel.: 360 178 fax: 344 043
office@umas.hr
www.umas.hr
MB: 01321358
OIB: 38960125358

Klasa: 003-05/16-02/0001
Ur.br.: 2181-224-01-01-16-0003

Akademijsko vijeće Umjetničke akademije u Splitu, na sjednici održanoj 6. prosinca 2016. godine donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SCENSKO - GLAZBENE DVORANE "SCENA A"

Članak 1.

Scensko - glazbena dvorana "Scena A" u Zagrebačkoj 3, Split (u daljnjem tekstu: Dvorana), uređena je za edukativno - nastavne i izvannastavne potrebe Odsjeka za glumu te glazbeno - scenske programske svrhe Odsjeka za glumu i Odjela za glazbenu umjetnost.

Članak 2.

(1) Odsjek za glumu će za nastavne potrebe Dvoranu koristiti radnim danima od 08.00 do 20.00 sati i subotom od 08.00 do 13.00 sati.

(2) U izvannastavno vrijeme, radnim danima i subotom u vremenu od 19.00 do 24.00 sata, Dvorana će se koristiti u svrhu izvođenja predstava i koncerata u organizaciji Odsjeka za glumu i Odjela za glazbenu umjetnost, kao i za protokolarne svrhe Umjetničke akademije u Splitu.

(3) Odjel za glazbenu umjetnost će Dvoranu koristiti utorkom, srijedom i subotom od 19.00 do 24.00 sata. Ostalim danima bit će na raspolaganju Odsjeku za glumu.

(4) Sva događanja u večernjim satima moraju se najaviti najmanje 7 dana unaprijed, te s dopuštenjem nadležnih osoba upisati u mjesečni raspored događaja.

Članak 3.

(1) U vremenu korištenja Dvorane za nastavne potrebe Odsjeka za glumu odgovorna osoba je pročelnik Odsjeka za glumu.

(2) U vremenu korištenja dvorane u izvannastavno vrijeme za zajedničke potrebe Odsjeka za glumu i Odjela za glazbenu umjetnost odgovorne osobe su pročelnik Odsjeka za glumu i prodekan Odjela za glazbenu umjetnost.

(3) U vremenu korištenja dvorane u izvannastavno vrijeme za posebne potrebe Odsjeka za glumu odgovorna osoba je pročelnik Odsjeka za glumu, a za posebne potrebe Odjela za glazbenu umjetnost je to prodekan Odjela za glazbenu umjetnost.

(4) Za korištene dvorane u protokolarne svrhe Umjetničke akademije u Splitu je odgovorna osoba dekan Umjetničke akademije u Splitu.

Članak 4.

Dvorana se može dati na korištenje trećim fizičkim i pravnim osobama pod uvjetima ovog Pravilnika radnim danom i subotom od 20.00 do 24.00 sata i to prema dogovoru dekana Umjetničke akademije u Splitu, prodekana Odjela za glazbenu umjetnost i pročelnika Odsjeka za glumu.

Članak 5.

(1) Korisnici Dvorane iz članka 4. dužni su potpisati Ugovor o korištenju dvorane najmanje tjedan dana prije početka korištenja.

(2) Ugovorom o korištenju definiraju se termini korištenja, trajanje korištenja, odgovorna osoba korisnika iz članka 4. kao i obveze proistekle iz ovog Pravilnika.

Članak 6.

(1) U slučaju iz članka 4. odgovorna osoba je zastupnik pravne osobe, odnosno fizička osoba s kojom se sklapa Ugovor o korištenju dvorane.

(2) U slučaju iz članka 4. Umjetnička akademija u Splitu osigurava usluge podvornika dok treća fizička ili pravna osoba s kojom se sklapa Ugovor o korištenju dvorane sama osigurava potrebno osoblje.

Članak 7.

(1) Odgovorna osoba iz članka 6. st. 1. je zadužena za praćenje korištenja Dvorane, opreme i pomoćnih prostorija koje su predmet Ugovora o korištenju dvorane iz članka 4. st. 1. te za održavanje čistoće i reda u Dvorani i pomoćnim prostorima ako su predmet Ugovora o korištenju dvorane.

(2) Odgovorna osoba iz članka 6. st. 1. je dužna na početku i na kraju korištenja Dvorane i pomoćnih prostorija pregledati iste i utvrditi eventualne nedostatke i o tome obavijestiti dekana Umjetničke akademije u Splitu.

Članak 8.

Korisnici Dvorane iz članka 4. odgovaraju za eventualno nastalu štetu u vremenu korištenja Dvorane po Ugovoru o korištenju dvorane iz članka 5. st. 1. te su dužni podmiriti trošak popravka i Dvoranu ostaviti u prvobitnom stanju.

Članak 9.

(1) Raspored korištenja Dvorane u izvannastavne, programske svrhe Odsjeka za glumu i Odjela za glazbenu umjetnost sastavljaju pročelnik Odsjeka za glumu i prodekan Odjela za glazbenu umjetnost koji se mora istaknuti na ulaznim vratima Dvorane.

(2) Raspored korištenja Dvorane u protokolarne svrhe utvrđuje dekan Umjetničke akademije u Splitu.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči u sjedištu Akademije i na službenim mrežnim stranicama Akademije.



Dekan

Red. prof. Mateo Perasović